

**ANEXO VI – PORTARIA MROSC CULTURA  
PLANO DE TRABALHO DE TERMO DE FOMENTO OU ACORDO DE COOPERAÇÃO**

<b>DADOS E INFORMAÇÕES DA OSC</b>		
<b>Razão Social:</b> ASSOCIAÇÃO LUTA PELA VIDA		
<b>Endereço Completo:</b> SC/NORTE QUADRA 05 BLOCO A Nº50 SALA 307		
<b>CNPJ:</b> 09.353.620/0001-89		
<b>Município:</b> ASA NORTE	<b>UF:</b> DF	<b>CEP:</b> 70.715-900
<b>Site, Blog, Outros:</b>		
<b>Nome do Representante Legal:</b> ROMULO SULZ GONSALVES JUNIOR		
<b>Cargo:</b> Presidente		
<b>RG:</b> 811186	<b>Órgão Expedidor:</b> SSP/DF	<b>CPF:</b> 352.268.891-00
<b>Telefone Fixo:</b>	<b>Telefone Celular:</b> (61) 9 8118-0801	
<b>E-Mail do Representante Legal:</b> alpvida2017@gmail.com		

<b>DESCRIÇÃO DO PROJETO</b>	
<b>TÍTULO DO PROJETO:</b> QUALIFICULTURA	
<b>PERÍODO DE EXECUÇÃO:</b> 120 HORAS	
<b>LOCAL:</b> CRS 514 SUL BLOCO B LOJA 59, 70.380-525 - ASA SUL	
<b>INÍCIO:</b> 31/08/2020	<b>TÉRMINO:</b> 16/03/2021
<p><b>APRESENTAÇÃO:</b> Realizar um curso denominado QUALIFICULTURA, através de termo de fomento a ser celebrado em parceria entre esta OSC e a Secretaria de Cultura e Economia Criativa do DF, cujo tema central é sobre organização, planejamento e execução de eventos artísticos e culturais, além disso, o curso abordará temas como: economia criativa, criatividade, inovação, mídias digitais e empreendedorismo cultural. O curso terá carga horária de 120 horas, 5 vezes na semana (segunda a sexta) e acontecerá em 2020.</p>	

O objetivo é gerar qualificação e desenvolvimento da população do DF para uma profissão.

O curso será realizado no período de 03 de novembro a 15 de dezembro de 2020 no endereço CRS 514 SUL BLOCO B LOJA 59, 70.380-525 -ASA SUL

### **JUSTIFICATIVA:**

O número de pessoas desempregadas no Distrito Federal aumentou em mais de 20 mil em um ano. Em fevereiro, 314 mil brasileiros estavam sem trabalho, contra 294 mil no mesmo período de 2018. O crescimento foi de 18,2% a 18,7%. A taxa também cresceu no comparativo de um mês. Segundo dados da Pesquisa de Emprego e Desemprego (PED) da Companhia de Planejamento do Distrito Federal (Codeplan), 308 mil brasileiros não tinham nenhuma ocupação em janeiro de 2019. Um crescimento que saltou de 18,3% para 18,7%.

O projeto se justifica por uma proposta de qualificar pessoas, com isso vai abrir várias oportunidades de novos negócios e emprego para vários setores do Distrito Federal e entorno. O mercado cultural/empresarial também será beneficiado com a formação de novos profissionais para atender suas demandas.

A economia criativa hoje está atuando com grande expressão nos seguintes segmentos:

- Consumo: Design, arquitetura, moda e publicidade;
- Mídias: Editorial e audiovisual;
- Cultura: Patrimônio e artes, música, artes cênicas e expressões culturais;
- Tecnologia: Pesquisa e desenvolvimento, biotecnologia e tecnologias da informação e comunicação (TIC);
- Eventos: Culturais, corporativos, dentre outros.

Ademais o projeto tem como característica ser uma capacitação, de forma que os alunos tenham conhecimento em todas as áreas envolvidas, entre elas redes sociais, marketing, planilhas, projetos, empreendedorismo, podendo trazer soluções para empresas principalmente em Brasília e entorno.

As empresas que prestarão serviços para o projeto são todas do Distrito Federal, favorecendo a mão-de-obra e contratações de profissionais locais.

Com o projeto são criadas oportunidades de empregos diretos, refletindo positivamente na melhoria da qualidade de vida de toda população. Serão gerados diversos empregos e com o projeto muitos jovens estarão aptos para entrar no mercado de trabalho que cresce a cada dia, em todo o DF e até nacionalmente.

Hoje a economia criativa faz parte 7% do PIB mundial, com crescimento 10 a 20% anualmente, segundo artigo no site Governo do Brasil.

Seu impacto representa a nova forma de se enxergar soluções inovadoras. Ter profissionais criativos dentro da empresa, especialmente em cenários de crise como no Brasil, fizeram com que a economia continuasse a crescer. Por isso, é importante identificar colaboradores que tenham esse perfil dentro da empresa.

A Cultura é uma ferramenta estratégica essencial para o desenvolvimento socioeconômico de um país. O entendimento dessa afirmação vem se estabelecendo cada vez mais como um dos grandes desafios para os países em desenvolvimento nos próximos anos. Por trás disso, estão os conceitos de Indústria Criativa e Economia Criativa.

O crescimento médio do setor cultural entre 2012 e 2016 foi de 9,1%. Segundo ele, há um potencial de, nos próximos 5 anos, crescer a uma taxa média anual de 4,6%, bastante superior à estimativa para a média do

conjunto da economia brasileira. A projeção para a expansão do Produto Interno Bruto (PIB) é de 2,7% para este ano, segundo o Boletim Focus do Banco Central”.

Para o Poder Público, a iniciativa privada e sociedade deveriam observar a cultura como um ativo econômico. É um setor que hoje responde por 2,64% da economia brasileira, gera mais de um milhão de empregos diretos, mais de R\$ 10,5 bilhões em impostos só em nível federal, [abarca] mais de 200 mil empresas e instituições

A cultura no Brasil nos últimos anos vem crescendo de maneira clara e incisiva, pois criou uma indústria cultural; uma indústria do cinema, de musicais, um mercado de técnicos, músicos e orquestras extraordinárias. Formalizou milhares, talvez milhões de empregos. Possibilitou que a cultura além do patamar do holístico, do pertencimento da população e fizesse parte da economia, com participação nos PIBs das cidades, dos estados e do Brasil — o que chamamos de economia criativa. Isso com um benefício fiscal razoavelmente baixo, em relação a todos os benefícios fiscais no Brasil. Temos R\$ 312 bilhões de renúncia fiscal e o volume da Lei Rouanet varia entre 900 milhões e R\$ 1,2 bilhão.

O Curso é voltado principalmente para toda população do DF, com prioridade público de menor poder aquisitivo, Classes C e D, e sendo um curso profissionalizante o mesmo dará oportunidade para os participantes terem o seu primeiro emprego, com possibilidade de boas remunerações. Mas também abrangerá em suas aulas a consciência social aliada a produções e organizações de eventos, incentivando aos futuros produtores a sempre associarem os eventos na qual farão parte a projetos e campanhas como arrecadação de alimentos e temas sustentáveis.

Criar um mundo onde o sistema econômico leva em conta a inclusão social, a inovação, a diversidade cultural e criatividade e a troca de serviços faz parte do processo mercadológico. Esses são os objetivos de uma nova forma de visão empresarial que está sendo implantada principalmente por países emergentes, a chamada Economia Criativa.

De acordo com o portal Economia Criativa fatores competitivos intrínsecos, como o baixo custo de mão de obra ou avanços específicos na tecnologia da informação, somente podem ser superados pela inteligência de novos modelos de negócios, novos processos, novas tecnologias e outros decorrentes da criatividade, imaginação e inovações constantes. Este é o caminho a ser trilhado tanto por países desenvolvidos, quanto por países em desenvolvimento.

Nosso projeto está atualmente em sua terceira edição, sempre com salas cheias e inscrições esgotadas. Tudo isso graças ao nosso desejo de sempre inovar, atualizar o conteúdo, prestar um bom serviço e acima de tudo gerar uma experiência para as pessoas. Por esse motivo nossa aprovação ultrapassa os 90% nas edições anteriores. Esse é o nosso maior desejo: Transformar a vida das pessoas.

## **DESCRIÇÃO DO PROJETO**

### **OBJETIVOS E METAS:**

#### **Objetivo Geral**

O objetivo é gerar a qualificação e desenvolvimento, subsidiando para um crescimento profissional de forma que o mesmo seja aproveitado no mercado de trabalho. Nossa proposta é inovar incentivando a criatividade, o conhecimento e despertar dentro de cada pessoa a vontade de aprender uma profissão que hoje no mercado de trabalho é de muita utilidade em várias empresas de diferentes segmentos, assim oportunidades surgirão para os novos profissionais que serão capacitados em nosso curso.

#### **Objetivos Específicos**

- Capacitação de profissionais mediadores, com formação multidisciplinar, que possam exercer a função de interface entre as várias etapas que compõem a Cadeia Integrada da Geração de Valor da Economia Criativa, como formação, criação, produção, distribuição, acesso, gestão de conhecimento e memória.
- Constituição de redes que favoreçam e aperfeiçoem essas várias etapas.
- Centros que exerçam a função de hub, recebendo e distribuindo informações e produtos.
- Circuitos de distribuição e intercâmbios realizados de forma alternativa, com base em princípios de economia solidária: permuta hospedagem solidária, intercâmbio de habilidades como “moeda” de troca.
- Circuitos de distribuição e centros de inteligência utilizando estruturas preexistentes, como escolas e universidades.
- Capacitar jovens para o seu primeiro emprego e/ou possível aumento da renda oriundo a este conhecimento, que dará a oportunidade de trabalhos específicos para a sua nova formação.
- Promoção de ações de incentivo ao desenvolvimento econômico do Distrito Federal, tendo em vista que muitos destes poderão iniciar uma carreira empresarial no meio.
- Defender o compromisso com a cultura, primando pela valorização da riqueza e da qualidade estética das apresentações dos intérpretes de repercussão nacional, em seus diversos gêneros e estilos.

## CRONOGRAMA

PLANO DE CURSO - Organizador de Eventos e Economia Criativa (120h)				
Endereço		CRS 514 SUL BLOCO B LOJA 59, 70.380-525 -ASA SUL		
Horário		Serão três turnos, sendo um matutino de 8h às 12h, um vespertino 14h às 18h e um noturno de 19h às 23h.		
Aula	Módulo	Conteúdo	Carga Horária	Data
1	Módulo 1	1.1 Cultura e suas manifestações	4	03/nov
2	Módulo 1	1.2 Do erudito ao popular: as diversas formas de manifestação cultural	4	04/nov
3	Módulo 1	1.3 Identidade e diversidade cultural	4	05/nov
4	Módulo 1	1.4 Tipologia de espaços e equipamentos culturais	4	06/nov
5	Módulo 1	1.5 Economia da cultura / Valor cultural	4	09/nov
6	Módulo 1	1.6 Cadeia produtiva da cultura / Empreendedorismo cultural	4	10/nov
7	Módulo 1	1.7 Planejamento e gestão de projetos e equipamentos culturais	4	11/nov
8	Módulo 1	1.8 Políticas culturais / Captação de recursos e leis de incentivo	4	12/nov
9	Módulo 1	1.9 Gestão de equipamentos culturais	4	13/nov
10	Módulo 2	2.1 A criatividade e inovação como ferramenta - uma necessidade para o século XXI	4	16/nov
11	Módulo 2	2.2 Gestão estratégica e de processos para o século XXI	4	17/nov
12	Módulo 2	2.3 Criatividade - estimulando seu cérebro a ser criativo	4	18/nov
13	Módulo 2	2.4 Economia criativa e suas áreas de atuação	4	19/nov
14	Módulo 2	2.5 Empreendedorismo, eventos e criatividade no século XXI	4	20/nov
15	Módulo 2	2.6 Técnicas e ferramentas da econômica criativa para o século XXI	4	23/nov
16	Módulo 3	3.1 Eventos, conceito e classificação de eventos, tipologia e categorias	4	24/nov
17	Módulo 3	3.2 Planejamento em eventos - levantamento de informações e estratégia para escolha de locais	4	25/nov
18	Módulo 3	3.3 Estrutura e montagem - levantamento de necessidades de estrutura / definição de pessoal	4	26/nov
19	Módulo 3	3.4 Estrutura e montagem - análise de requisitos de segurança, ambientais, brigadista e atendimento médico/emergencial	4	27/nov
20	Módulo 3	3.5 Estrutura e montagem - som, palco e estruturas para atrações	4	01/dez
21	Módulo 4	4.1 Marketing Mix – Produtos/Serviços para eventos	4	02/dez

22	Módulo 4	4.2 Marketing Mix - Preços e Monetização para Eventos	4	03/dez
23	Módulo 4	4.3 Marketing Mix – Plano de Mídia para eventos	4	04/dez
24	Módulo 4	4.4 Mídias digitais – Facebook / Instagram / SEM/SEO	4	07/dez
25	Módulo 5	5.1 Projeto final - estruturando um projeto de evento	4	08/dez
26	Módulo 5	5.2 Projeto final - conceito, objetivo, público-alvo e persona	4	09/dez
27	Módulo 5	5.3 Projeto final - plano estratégico e operacional	4	10/dez
28	Módulo 5	5.4 Projeto final - plano de ação e aspectos financeiros	4	11/dez
29	Módulo 5	5.5 Avaliação final e apresentação de projetos	4	14/dez
30	Encerramento	Encerramento com a conclusão das avaliações e posteriormente entrega dos diplomas.	4	15/dez
			<b>120</b>	

## DETALHAMENTO DAS AÇÕES:

### 4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (Meta, Etapa ou Fase)

Meta	Etapa/Fase	Especificação	Duração	
			Mês	
			Início	Término
1	<b>Planejamento</b>		<b>AGOSTO</b>	<b>NOVEMBRO</b>
	1.1	Elaboração inscrições do curso;	A OSC REALIZARÁ AS INSCRIÇÕES DE 31 DE AGOSTO A 02 NOVEMBRO ATRAVÉS DOS SITES <a href="http://www.qualificultura.com.br/">http://www.qualificultura.com.br/</a> e <a href="http://cursosgratuitos.bsb.br">cursosgratuitos.bsb.br</a> DE PROPRIEDADE DA MESMA, ONDE JÁ POSSUI UMA AMPLA BASE DE DADOS DE CURSOS ANTERIORES, REALIZADOS ATRAVÉS DE CONVÊNIOS, FOMENTO OU PATROCÍNIO DE EMPRESAS PARTICULARES, PORTANTO ESSA AÇÃO NÃO GERA CUSTO PARA O ERÁRIO.	
	1.2	Preparação de textos e definição de meios para Divulgação;	SEM CUSTOS PARA O ERÁRIO.	
	1.3	Distribuição de tarefas da equipe do projeto;	31 DE AGOSTO	02 DE NOVEMBRO
	1.4	Definição da programação;	SEM CUSTOS PARA O ERÁRIO.	
	1.5	Identidade visual	SEM CUSTOS PARA O ERÁRIO.	
2	<b>Execução</b>		<b>NOVEMBRO</b>	<b>DEZEMBRO</b>

	Realização do CURSO 2020 pelo período 03 de novembro a 15 de dezembro no endereço CRS 514 SUL BLOCO B LOJA 59, 70.380-525 - ASA SUL.	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
2.1	Produção logística, estrutural e financeira;	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
2.2	Contratação dos prestadores de serviço;	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
2.3	Montagem e preparação sala de aula	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
2.4	Recepção dos participantes e convidados;	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
2.5	Realização do evento.	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
2.6	Pesquisa	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
	<b>Pós-Produção</b>	<b>NOVEMBRO</b>	<b>DEZEMBRO</b>
3	3.1 Realização do memorial do evento por meio de clippings e registro fotográfico;	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
	3.2 Realização/Finalização de pagamentos;	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
	3.3 Registros e arquivamentos;	03 DE NOVEMBRO	15 DE DEZEMBRO
	3.4 Prestação de contas.	16 DE DEZEMBRO	16 DE MARÇO

**PÚBLICO-ALVO BENEFICIADO:**

Jovens com idade a partir de 15 anos, preferencialmente de escola pública e classes C, D e E.

**DETALHAMENTO DAS METAS E INDICADORES**

## Metas

### Meta 1 – Planejamento.

#### Etapas

- 1.1 Divulgação
- 1.2Elaboração inscrições do curso;
- 1.3 Preparação de textos e definição de meios para Divulgação;
- 1.4 Distribuição de tarefas da equipe do projeto;
- 1.5 Definição da programação;
- 1.6Identidade visual;
- 1.7 Pesquisa

### Meta 2 – Execução.

Realização do CURSO 2020 pelo período de 03 de novembro a 15 de dezembro.

#### Etapas

- 2.1Produção logística, estrutural e financeira;
- 2.2 Contratação dos prestadores de serviço;
- 2.3 Montagem e preparação salas de aula;
- 2.4 Recepção dos participantes e convidados;
- 2.5 Realização do curso

### Meta 3 – Pós-Produção

#### Etapas

- 3.1 Realização do memorial do evento por meio de clippings e registro fotográfico;
- 3.2 Realização/Finalização de pagamentos;
- 3.3Registros e arquivamentos;
- 3.4 Prestação de contas.

## QUADRO GERAL

METAS	INDICADORES DE MONITORAMENTO	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
1. Meta 01 Planejamento	1.1 Divulgação  1.2Elaboração inscrições do curso;  1.3Preparação de textos e definição de meios para Divulgação;  1.4Distribuição de tarefas da equipe do projeto;	1 Imprensa;  2.Relatório de Produção da equipe contratada;  3.Clipagem da assessoria de imprensa;  4.Registros fotográfico e videográfico;



	<p>1.5 Definição da programação;</p> <p>1.6 Identidade visual;</p> <p>1.7 Pesquisa</p>	<p>5 Declarações dos parceiros do projeto;</p>
<p>2. Meta 02 Execução.</p> <p>Realização do CURSO 2020 pelo período de 03 de novembro a 15 de dezembro.</p>	<p>2.1 Produção logística, estrutural e financeira;</p> <p>2.2 Contratação dos prestadores de serviço;</p> <p>2.3 Montagem e preparação salas de aula.;</p> <p>2.4 Recepção dos participantes e convidados;</p> <p>2.5 Realização do curso</p>	<p>1- Registro fotográfico e videográfico das ações da programação;</p> <p>2 - Clipagem da assessoria de imprensa;</p> <p>3 - Relatórios de produção;</p> <p>4 - Pesquisa junto ao público;</p> <p>- Contratos</p> <p>- Vouchers</p> <p>-Lista de equipes contratadas</p>
<p>3. META 03 Pós-Produção</p>	<p>3.1 Realização do memorial do evento por meio de clippings e registro fotográfico;</p> <p>3.2 Realização/Finalização de pagamentos;</p> <p>3.3 Registros e arquivamentos;</p> <p>3.4 Prestação de contas.</p>	<p>- Confecção e de relatórios setorizados</p> <p>- Pesquisas de satisfação;</p> <p>- Registros fotográficos e videográficos;</p> <p>- Levantamento de valoração de mídia, follow-up de imprensa e clipagem do evento;</p> <p>- Geração de relatório final;</p> <p>- Prestação de contas final a patrocinadores e apoiadores;</p> <p>- Prestação de contas;</p> <p>Mensuração de resultados do projeto.</p>

## CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

### CRONOGRAMA EXECUTIVO



<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
Pré-produção	31/08/2020	02/11/2020
Produção	03/11/2020	15/12/2020
Pós-produção	16/12/2020	16/03/2021

<b>MARCOS EXECUTORES</b>		
<b>AÇÃO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
Distribuição de tarefas da equipe do projeto;	31/08/2020	02/11/2020
Realização do CURSO 2020	03/11/2020	15/12/2020
Produção logística, estrutural e financeira;	03/11/2020	15/12/2020
Pesquisa	03/11/2020	15/12/2020
Realização do memorial do evento por meio de clippings e registro fotográfico;	03/11/2020	15/12/2020
Realização/Finalização de pagamentos;	03/11/2020	15/12/2020
Prestação de contas.	16/12/2020	16/03/2021

**CONTRAPARTIDA:**

**[X] NAO SE APLICA (PARCERIA INFERIOR A R\$ 600.000,00)**

A ASSOCIAÇÃO LUTA PELA VIDA ATENDERÁ AS SEGUINTE DISPOSIÇÕES:

1. Inserção da marca Brasília e as logomarcas da Secretaria da Cultura e do GDF em todo e qualquer material de divulgação do curso, seja impresso ou online, desde o início da promoção do curso. Obrigatoriamente o material deverá ser disponibilizado e aprovado pela equipe
2. Divulgação compartilhada do plano de mídia do curso, com a equipe da Subsecretaria de Promoção e Marketing da Secretaria da Cultura
3. Credenciamento da equipe indicada pela Secretaria da Cultura visando à gestão da parceria, o acompanhamento, fiscalização, monitoramento e avaliação, com acesso irrestrito as áreas do curso por todo o período de ação;
4. Uniformes dos alunos serão confeccionados com as logomarcas da Secretaria da Cultura

5. Todo material didático haverá logomarca da Secretaria da Cultura e apoio do GDF.

**CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**

Desembolso em uma única parcela de **R\$ 457.805,30 (Quatrocentos e cinquenta e sete mil, oitocentos e cinco reais e trinta centavos)** no mês 08/2020 via emenda parlamentar.

**PLANEJAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA DA PARCERIA**

**PLANILHA FINANCEIRA ORÇAMENTÁRIA**

Item	Descrição	Referência	Unidade de Media	Qtde	Valor Unitário	Valor Total	Mês
<b>Meta 1 - Pré-produção / Produção [as metas neste modelo são exemplificativas]</b>							
1.1	<b>Aulas do Módulo 1 (Gestor Cultura)</b>	Orçamentos em anexo	Hora/ aula/aluno	36 H /Aula/ 272 Alunos	R\$ 7,00	R\$ 68.544,00	AGOSTO
1.2	<b>Aulas do Módulo 2 (Economia Criativa) -</b>	Orçamentos em anexo	Hora/ aula/aluno	24 H /Aula/ 272 Alunos	R\$ 7,00	R\$ 45.696,00	AGOSTO
1.3	<b>Aulas do Módulo 3 (Gestor de Eventos) -</b>	Orçamentos em anexo	Hora/ aula/aluno	20 H /Aula/ 272 Alunos	R\$ 7,00	R\$ 38.080,00	AGOSTO
1.4	<b>Aulas do Módulo 4 (Marketing) -</b>	Orçamentos em anexo	Hora/ aula/aluno	16 H /Aula/ 272 Alunos	R\$ 7,00	R\$ 30.464,00	AGOSTO
1.5	<b>Aula do Módulo 5 (Projeto Final) -</b>	Orçamentos em anexo	Hora/ aula/aluno	24 H /Aula/ 272 Alunos	R\$ 7,00	R\$ 45.696,00	AGOSTO
1.6	<b>Palestrante de publicidade e mídia impressa, com especialização na área. Palestra de 1h30m</b>	Orçamentos em anexo	Diária	1	R\$ 9.075,00	R\$ 9.075,00	AGOSTO
1.7	<b>Palestrante de Artes Visuais, com</b>	Orçamentos em anexo	Diária	1	R\$ 9.075,00	R\$ 9.075,00	AGOSTO

	especialização na área. <b>Palestra de 1h30m</b>						
1.8	<b>Palestrante</b> de de Artes Dramáticas, com especialização na área. <b>Palestra de 1h30m</b>	Orçamentos em anexo	Diária	1	R\$ 9.075,00	R\$ 9.075,00	AGOSTO
1.9	<b>Palestrante</b> de Audiovisual, com especialização na área. <b>Palestra de 1h30m</b>	Orçamentos em anexo	Diária	1	R\$ 9.075,00	R\$ 9.075,00	AGOSTO
1.10	<b>Coordenador Geral De Produção</b> - Prestação de serviço de profissional qualificado, com experiência em eventos, para atuar como responsável por todas as partes organizacionais e administrativas, e por todas as etapas relacionadas ao evento, passando pela montagem e execução do evento. Deve ter conhecimento sobre infraestrutura de eventos de pequeno e médio porte, sobre estruturas necessárias, sobre organização de fornecedores, funcionários e voluntários; sobre elaboração e controle de cronogramas; quadro de equipes de apoios, de técnicos e artísticos; monitoramento de todas as atividades envolvidas na pré-produção e produção e pós-produção. Diária de 08 horas.	Orçamentos em anexo	Diária	2 Unidades/ 30 DIÁRIAS	R\$ 244,02	R\$ 14.641,40	AGOSTO
1.11	<b>Auxiliar de Limpeza</b> - serviços com profissionais treinados, capacitados e uniformizados para execução dos serviços de limpeza e conservação, com honorários	Orçamentos em anexo	Diária	2 Unidades/ 30 DIÁRIAS	R\$ 110,00	R\$ 6.600,00	AGOSTO

	compatíveis com o piso sindical da categoria, incluindo todo o material e equipamentos necessários. Diária de 08 horas.							
<b>Meta 2 - Custeio e Insumos [as metas neste modelo são exemplificativas]</b>								
2.1	<b>Camisetas</b> , confecção malha fio 30,4/0 cores, tamanhos /m/g/gg/xxg, gola em viés meia manga, gravação frente verso conforme a arte oferecida pela coordenação do evento	Orçamentos em anexo	Unidade	598	R\$ 20,00	R\$ 11.960,00	AGOSTO	
2.2	<b>KIT LANCHE</b> (alimentação armazenado em embalagem prática, higiênica e ambientalmente aceitável. Contendo 01 fruta, 01 suco em embalagem longa vida, 1 barra de cereal, 01 biscoito (tipo club social ou cream cracker), embalados separadamente.	Orçamentos em anexo	Unidade	8976	R\$ 8,00	R\$ 71.808,00	AGOSTO	
<b>Meta 3 - Locação de Equipamentos / Veículos / Imóveis [as metas neste modelo são exemplificativas]</b>								
3.1	<b>ÔNIBUS ESCOLAR</b> com 45 lugares, assento fixos, com todos itens de segurança exigido pelos órgãos de controle (DETRAN, DFTRANS, DER, ETC.), com habilitação específica para transporte de crianças, no perímetro do Distrito Federal, com motorista habilitado para a categoria, uniformizado de, com celular, devidamente identificado com crachá da empresa, com combustível, quilometragem livre, diária mínima de 10h – A	Orçamentos em anexo	Unidade	7	R\$ 410,00	R\$ 2.870,00	AGOSTO	

	empresa quando do recebimento da Ordem de serviço deverá fornecer planilha contendo (Dados do Veículo e dados do Motorista e comprovação de documentação do veículo)						
3.2	<b>Sistema De Sonorização</b> (Auditório/Similar) - Sistema de sonorização ambiente, com 02 caixas de som no pedestal, mesa de som de 04 canais, conectadas a 2 microfones e ao computador, compatíveis ao tamanho da sala e número de participantes. Diária de 12 horas.	Orçamentos em anexo	Diária	2 Unidades/ 30 Diárias	R\$ 1.188,50	R\$ 71.310,00	AGOSTO
3.3	<b>Computador</b> (Desktop)	Orçamentos em anexo	Diária	2 Unidades / 30 Diárias	R\$ 46,67	R\$ 2.799,90	AGOSTO
3.4	<b>Impressora</b> Laserjet P&B	Orçamentos em anexo	Diária	1 Unidades / 30 Diárias	R\$ 85,51	R\$ 2.565,20	AGOSTO
3.5	<b>Projektor 3000 Lumens</b>	Orçamentos em anexo	Diária	2 Unidades / 30 Diárias	R\$ 94,21	R\$ 5.652,60	AGOSTO
3.6	<b>Acesso à INTERNET.</b> Ponto de internet	Orçamentos em anexo	Diária	1 Unidades / 30 Diárias	R\$ 52,94	R\$ 1.588,20	AGOSTO
3.7	<b>Bebedouro</b>	Orçamentos em anexo	Diária	2 Unidades / 30 Diárias	R\$ 20,50	R\$ 1.230,00	AGOSTO
<b>SUB TOTAL</b>						<b>R\$ 457.805,30</b>	
<b>TERMO DE FOMENTO (TF)</b>						<b>R\$ 457.805,30</b>	
<b>OUTRAS RECEITAS (OR)</b>						<b>R\$ 0,00</b>	
<b>TOTAL GLOBAL</b>						<b>R\$ 457.805,30</b>	

## **PAGAMENTOS EM ESPÉCIE**

Não haverá pagamentos em espécie, a OSC só pagará via transferência bancária (TED).

## **EQUIPE DE TRABALHO**

Para a efetiva realização do projeto proposto serão necessários profissionais qualificados e capacitados, cujo intuito é transmitir ao aluno o conteúdo necessário ao aprendizado. Será contratada empresa especializada, a fim de respaldar a OSC de encargos tributários e trabalhistas. Os currículos dos profissionais aptos serão encaminhados à OSC pela empresa contratada, para avaliação prévia à contratação. O profissional deverá possuir experiência ou graduação ou notório saber na área de atuação.

## **METODOLOGIA DE SEGURANÇA EM VIRTUDE DA PANDEMIA**

Com relação a higienização de mãos em razão da pandemia a Associação Luta Pela Vida declara que recebeu doação de 500 unidades de álcool em gel da empresa Crismell Distribuidora e que utilizaremos uma parte dessa doação para higienização de todos os integrantes do projeto (alunos e RH). Haverá ainda a montagem de cadeiras com distanciamento social de no mínimo 1,5 metros de cada aluno, ressaltamos ainda que será obrigatório a utilização de máscaras durante as aulas, medição de temperatura no acesso às áreas comuns, ambientes ventilados, orientação para manter cabelo preso e evitar usar acessórios pessoais, como brincos, anéis e relógios, não compartilhamento de objetos, tais como livros, cadernos, lápis, caneta e etc. A Associação Luta Pela Vida reitera que está seguindo todas as recomendações do MEC para a volta às aulas presenciais.

*Luta Pela Vida*



Brasília, 13 de agosto de 2020

  
**ROMULO SULZ GONSALVES JÚNIOR**  
**Presidente**